**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел экономики муниципальных образований департамента социально-экономического развитияМинистерства экономики Ульяновской области (далее - отдел) находится в непосредственном подчинении директора департамента социально-экономического развития.

1.2. В своей деятельности сотрудники отдела руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, Законом Ульяновской области «О Правительстве Ульяновской области», иными законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, распоряжениями Председателя Правительства Ульяновской области, Регламентом Правительства Ульяновской области, Положением об Аппарате Правительства Ульяновской области, Положением о Министерстве экономики Ульяновской области, Положением о департаменте социально-экономического развития, а также настоящим Положением.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Содействие экономическому развитию муниципальных образований на территории области.

2.2. Осуществление мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований области, а также подготовка аналитического материала и предложений по итогам социально-экономического развития муниципальных образований области.

2.3. Оказание методического содействия муниципальным образованиям области в разработке программ развития территорий.

2.4. Участие в подготовке предложений и рекомендаций по оптимизации бюджетных и межбюджетных отношений.

2.5. Организация и осуществление информационно-аналитического сопровождения мероприятий (семинаров, совещаний, дней Губернатора), проводимых Губернатором области, Правительством области, Министерством экономики с муниципальными образованиями области.

2.6. Рассмотрение обращений граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, относящиеся к  компетенции отдела, и вносит предложения по решению обозначенных проблем в порядке, установленном федеральными законами и законами Ульяновской области.

**III. ФУНКЦИИ**

Основными функциями отдела являются:

3.1. Оказание организационной, правовой, методической и практической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в вопросах межбюджетных отношений, социально-экономического развития, в том числе по вопросу реализации реформы органов местного самоуправления.

3.2. Осуществление мониторинга и анализа социально-экономического положения муниципальных образований Ульяновской области.

3.3. Изучение, анализ и обобщение опыта работы органов местного самоуправления области, регионов Российской Федерации в вопросах межбюджетных отношений, подготовка соответствующих информационно-аналитических материалов и рекомендаций.

3.4. Подготовка сводных информационно-аналитических справок для Губернатора области, Председателя Правительства области, Министра экономики Ульяновской области, а также по запросам с выявлением тенденций и проблем в социально-экономическом развитии муниципальных образований области.

3.5. Отслеживание изменений в законодательстве о местном самоуправлении, разработка методических рекомендации органам местного самоуправления по внесению изменений в уставы муниципальных образований и другие нормативно-правовые акты, имеющие отношение к развитию муниципальной экономики.

3.6. Формирование системы обмена информацией между экономическим блоком Правительства области и экономическими службами органов местного самоуправления.

3.7. Оказание содействия муниципальным образованиям в разработке программ развития территорий, выработка эффективных механизмов стимулирования развития муниципальных образований.

3.8. Участие в подготовке (согласовании) проектов постановлений и распоряжений Губернатора области, Председателя Правительства области по вопросам, находящимся в компетенции отдела.

3.9. Проведение анализа исполнения программ социально-экономического развития муниципальных образований.

3.10. Организация мероприятий по проведению обучающих семинаров, учебы актива и кадрового резерва муниципальных образований по актуальным вопросам социально-экономического развития, бюджета и межбюджетных отношений.

3.11.Формирование и  обновление электронных баз данных по социально-экономической ситуации муниципальных образований.

**IV. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Отдел экономики муниципальных образований является структурным подразделением департамента социально-экономического развития Министерства экономики Ульяновской области. Отдел находится в непосредственном подчинении департамента социально-экономического развития.

Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Министра экономики Ульяновской области по представлению и согласованию с директором департамента социально-экономического развития.

**В отделе шесть сотрудников: начальник отдела, ведущий консультант, два консультанта и два главных специалиста-эксперта.  Ведущий консультант, консультанты и главные специалисты-эксперты подчиняются непосредственно начальнику отдела.**

**V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

В целях реализации основных задач и функций сотрудники отдела имеют право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

5.2. Привлекать при необходимости в установленном порядке к участию в работе отдела представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления, учреждений науки, образования, культуры, здравоохранения, средств массовой информации и общественность.

5.3. Вести переписку с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.4. Получать от структурных подразделений Министерства экономики, Правительства области информацию, документацию, транспорт, компьютерную, множительную и иную технику, необходимую для работы отдела.

5.5. Принимать участие в совещаниях, заседаниях комиссий и рабочих групп органов исполнительной власти области при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции отдела.

5.6. Принимать участие в разработке законодательных и иных нормативно-правовых актов по вопросам, относящихся к компетенции отдела.

5.7. Осуществлять другие виды деятельности, направленные на реализацию задач и функций отдела.

**VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Сотрудники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей, несоблюдение требований, установленных должностным регламентом; несут ответственность, предусмотренную Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ**

**СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

Отдел решает поставленные перед ним задачи во взаимодействии с другими подразделениями Министерства экономики, аппарата Правительства Ульяновской области, органами местного самоуправления Ульяновской области, территориальными управлениями федеральных органов, юридическими и физическими лицами, находящимися на территории Ульяновской области.

**VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

8.1. Работа отдела строится на основе планов работы. Текущее планирование осуществляется посредством разработки планов работы отдела в установленном порядке.

8.2. Для координации текущей работы и оперативного решения вопросов проводятся совещания совместно с другими подразделениями департамента.

8.3. Государственные гражданские служащие исполняют должностные обязанности в соответствии со служебным трудовым распорядком Министерства экономики, аппарата Правительства области, Положением о департаменте и настоящим Положением